

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Калангуйская средняя общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ
п. Калангуй

от 04 февраля 2024 года

№ 19

**О внесении изменений
в правила трудового распорядка**

В связи с изменениями, внесенными Федеральным законом от 14.02.2024 N 12-ФЗ вступившие в законную силу 25.02.2024, и ФЗ от 05.12.2022 №491 ФЗ «о внесении изменений в ст.262 ТК РФ» вступившие в законную силу 01.09.2023

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Внести следующие изменения в правила трудового распорядка МБОУ Калангуйская СОШ: Пункт 5 дополнить и изложить в следующей редакции:

5.3 Отпуск по уходу за ребенком засчитываются в трудовой стаж, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

5.4 Расторжение трудового договора с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет, с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или ребенка в возрасте до шестнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери, с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более детей в возрасте до четырнадцати лет, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях, по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5 - 8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 настоящего Кодекса)

1. 5.5 Предусматриваются дополнительные выходные дни лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами. Одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Однократно в течение календарного года допускается использование до двадцати четырех дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение которых имеет один из родителей (опекун, попечитель) в данном календарном году. График предоставления указанных дней в случае использования более четырех дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с работодателем. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами. Порядок предоставления указанных дополнительных оплачиваемых выходных дней устанавливается Правительством Российской Федерации."

2. Утвердить данные правила трудового распорядка в новой редакции ввести их в действие с 25.02.2024г

3. Заместителю директора по УВР Матафоновой В.В. разместить на сайте школы данный приказ и новую редакцию локального акта.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Иванова В.С.

